



---

# FORSLAG TIL AKADEMISKE RÅD PÅ AARHUS UNIVERSITET

## STRUKTUR, ROLLE OG FUNKTION

---

Arbejdsgruppen om akademiske råd, 1. juli 2011



## DISPOSITION

### Indhold

#### Indledning

Universitetslovens bestemmelser .....	3
Udvalgets kommissorium .....	3
Udvalgets sammensætning .....	3

#### Akademiske råd på hovedområdeniveau

Sammensætning og repræsentation .....	4
Opgaver.....	5

#### Råd på universitetsniveau udover de fire fora

Sammensætning .....	6
Opgaver.....	6

#### Råd på institutniveau

Institutforum .....	7
Institutforums sammensætning mv.....	7
Opgaver.....	8

## INDLEDNING

### Universitetslovens bestemmelser

”Rektor nedsætter et eller flere akademiske råd herunder for at sikre medbestemmelse og medinddragelse om akademiske forhold. Der kan nedsættes flere akademiske råd på samme og forskellige organisatoriske niveauer.” De akademiske råd har som hidtil obligatoriske opgaver, fastsat i universitetsloven. Desuden kan Akademisk Råd få tillagt andre opgaver i universitetets vedtægt. Akademisk Råd kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for universitetets virksomhed og har pligt til at drøfte de akademiske forhold, som rektor forelægger. Akademisk Råd sammensættes af rektor eller den videnskabelige leder på det organisatoriske niveau, Akademisk Råd skal dække, og af medlemmer, der er valgt af og blandt det videnskabelige personale, herunder ansatte ph.d.-studerende, og de studerende. Akademisk Råd vælger en formand blandt sine medlemmer. De nærmere regler om etablering, sammensætning og opgaver for Akademisk Råd fastsættes i vedtægten.

### Udvalgets kommissorium

Arbejdsgruppen skal inden 1. juli 2011 beskrive Aarhus Universitets model for organisering af arbejdet i akademiske råd og tilsvarende fora for rådgivning, medbestemmelse og medinddragelse i faglige anliggender.

For hvert af de tre niveauer, hovedområde, institut og universitet, skal arbejdsgruppen udarbejde en ”forretningsorden”, der i det relevante omfang beskriver pågældende forums størrelse, sammensætning, valg- eller udpegningsmåde, opgaver, arbejdsform og samspil med andre rådgivende fora.

### Udvalgets sammensætning

Arbejdsgruppen består af følgende medlemmer:

Svend Hylleberg (formand)

Klaus Mølmer (næstformand)

Mette Thunø (ledelsen)

Hanne Lakkenborg Kristensen (Science and Technology)

Søren Pold (Arts)

Tonny Brems Knudsen (Business and Social Sciences)

Peter Hokland (Health)

Maja Kjær Sloth (studerende)

Steffen Videbæk Petersen (studerende)

Inger Merete Poulsen (TAP- Health)

Sekretariat

Per Møller Madsen, AU Strategi

Rebekka Sylvest, AU Strategi

## AKADEMISKE RÅD PÅ HOVEDOMRÅDENIVEAU

### Sammensætning og repræsentation.

#### i. Medlemmer og repræsentation VIP, TAP, STUD, antal

Ifølge vedtægtens nuværende formulering beslutter rektor rådets sammensætning og størrelse efter indstilling fra dekanen. Det akademiske råd har mindst 8 medlemmer ud over formanden. De studerendes andel udgør 25 %. Der vælges et antal observatører blandt TAP'erne. Antallet af observatører kan ikke overstige antallet af studerende.

Det er den enkelte dekan, som inden for vedtægtens rammer fastsætter det præcise antal personer i hovedområdernes akademiske råd afhængig af eksempelvis antallet af studerende og institutter.

Udvalget foreslår, at de fremtidige akademiske råd sammensættes på følgende måde:

- Højest 25 medlemmer inkl. observatører udover dekanen, som er født medlem
- VIP: det tilstræbes, at alle institutter er repræsenteret og der sikres bred faglig repræsentation
- 2 repræsentanter for de ph.d.-studerende
- Studerende udgør 25 % af antal VIP, inkl. ph.d.
- 3 observatører fra TAP'erne

Loven giver mulighed for, at der vælges repræsentanter med observatørstatus til Akademisk Råd fra universitetets teknisk-administrative personale. Udvalget anbefaler således, at der tilknyttes TAP'er til hovedområdernes akademiske råd med observatørstatus. De valgbare TAP'er til hovedområdernes akademiske råd vil være TAP'er, som er ansat under hovedområdet (institutansatte og ansatte i dekansekretariatene. Derimod er ansatte i de administrative centre ansat i fællesadministrationen).

#### ii. Formand

Ifølge de nuværende regler er dekanen født formand. Udvalget foreslår, at formanden for Akademisk Råd vælges blandt rådets medlemmer, og at dekanen ikke kan vælges som formand.

Formanden er hovedansvarlig for dagsordenen og fungerer som mødeleder.

#### iii. Dekanens opgaver

Dekanen har mødepligt til Akademisk Råds møder og skal sammen med formanden udarbejde en dagsorden til møderne.

Dekanen skal sikre medbestemmelse gennem løbende og rettidig medinddragelse, herunder drøftelse af væsentlige spørgsmål inden for forskning, talentpleje, videnuudveksling og uddannelse med Akademisk Råd.

Prodekanerne deltager i Akademisk Råds møder efter behov.

## Opgaver

### i. Efter loven

Efter universitetsloven skal Akademisk Råd sikre medbestemmelse og medinddragelse om akademiske forhold. Akademisk Råd har følgende opgaver:

- At udtale sig til rektor om den interne fordeling af bevillinger
- At udtale sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for videnuudveksling
- At indstille til rektor om sammensætning af sagkyndige udvalg, der skal bedømme ansøgere til videnskabelige stillinger
- At tildele ph.d.- og doktorgrader
- Andre opgaver i henhold til universitetets vedtægt

### ii. Yderligere opgaver

1. Akademisk Råd skal sikre idéudvikling, kvalitet, gennemsigtighed og legitimitet i alle beslutninger om akademiske spørgsmål.

2. Årshjul og regelmæssige møder

Udvalget anbefaler, at det gøres obligatorisk for Akademisk Råd at udarbejde et årshjul og en mødeplan, så man sikrer, at alle relevante emner bliver drøftet planlagt og rettidigt.

Årshjulet foreslås overordnet at indeholde følgende:

- Hovedområdet strategi (udformning og opfølgning)
  - Temadrøftelser (hvor Akademisk Råd fungerer som tænketank for principielle diskussioner)
  - Budgetdrøftelser (et møde før budgettet er færdigt (formentlig i september) og et par efterfølgende drøftelser, hvor dekanen orienterer om status for budgettet – skal tilpasses budgetprocessen)
  - Ansættelsespolitik (som både indeholder strategi for rekruttering af medarbejdere og studerende)
  - Professorpolitik
-

Det anbefales, at Akademisk Råd afholder regelmæssige møder – normalt 6, dog mindst 4 møder årligt.

### 3. Udtaleret uden om dekanen

Det anbefales, at Akademisk Råd får mulighed for at udtale sig til universitetsledelsen uden om dekanen. Dette sker normalt gennem formandsforsamlingen på universitetsniveau, men kan også ske hovedområdevis.

### iii. Valg af medlemmer til fora vedrørende forskning, talent, vidensudveksling og uddannelse

#### 1. Valgbare

Udvalget foreslår, at Akademisk Råd udpeger medlemmer til de tværgående fora. De udpegede medlemmer kan vælges bredt blandt kvalificerede kandidater og behøver ikke at være medlemmer af Akademisk Råd.

#### 2. Hvor mange

De tværgående fora består af max. 20 medlemmer inkl. dekanen og de fire prodekaner for de tværgående områder, som er fødte medlemmer. Akademisk Råd udpeger sammen med studienævn og ph.d.-udvalget (afhængig af hvilket forum, det handler om) ca. halvdelen af de tværgående foras øvrige medlemmer. Den anden halvdel udpeges af universitetsledelsen.

## RÅD PÅ UNIVERSITETSNIVEAU

### Sammensætning

- i. Udvalget foreslår, at formændene for de 4 akademiske råd udgør en formandsforsamling.

### Opgaver

- i. Formandsforsamlingen afholder møder med universitetsledelsen 1 eller 2 gange årligt, hvor formændene fremlægger en samlet rapport vedrørende de akademiske råds arbejde i det forløbne (halv) år, og hvor universitetsledelsen orienterer formændene om forhold af interesse for de akademiske råd, specielt om de fremtidige tiltag.
- ii. Universitetsledelsen kan inddrage formandsforsamlingen i forbindelse med konkrete drøftelser.
- iii. Universitetsledelsen kan anmode formandsforsamlingen om rådgivning i udpegningssager.
- iv. Formandsforsamlingen kan være talerør for de akademiske råd og kan anmode om møder med universitetsledelsen i særlige sager.
- v. Formændene har pligt til at informere deres Akademiske Råd om drøftelserne i formandsforsamlingen

## Andet

- I. Det anbefales, at rektor indbyder de samlede Akademiske Råd til drøftelse, når der skal ske væsentlige ændringer af universitetets overordnede strategi.

## RÅD PÅ INSTITUTNIVEAU

Det foreslås, at der etableres et organ med betegnelsen Institutforum

Institutforums sammensætning mv.

- i. Medlemmer og repræsentation VIP, TAP, STUD, antal.  
Institutterne ved Aarhus Universitet har i betydelig grad forskellig størrelse, forskellig opgaveprofil og forskellig vægt af medarbejdergrupper og studerende. Det er derfor efter udvalgets opfattelse ikke muligt at fastsætte en standardmodel, der passer alle institutter. Udvalget anbefaler i stedet for, at sammensætningen af Institutforum foretages individuelt for hvert institut efter følgende principper:
  - Institutforum består af højst 25 medlemmer.
  - Institutlederen fastsætter institutforums størrelse og struktur.
  - Institutforums størrelse skal fastsættes således, at forum'et er reelt funktionsdueligt til at løse sine opgaver.
  - Sammensætningen skal sikre en passende repræsentation for VIP, TAP og studerende.
  - Sammensætningen skal ske under hensyntagen til instituttets størrelse, sammensætning og diversitet.
  - Institutforum sammensættes med udgangspunkt i principperne for akademiske råd dog således, at TAP'er er ordinære medlemmer.
  - Dekanen godkender Institutforums størrelse og struktur.
  - Medarbejdere og studerende vælges ved lokale valg.
- ii. Formand  
Institutlederen er født formand for Institutforum.  
Institutlederen er ansvarlig for mødeindkaldelse og dagsorden og fungerer som mødeleder.
- iii. Institutlederens opgaver  
Institutlederen skal sikre medbestemmelse om akademiske forhold i bred forstand gennem løbende og rettidig medinddragelse. Institutlederen har derfor pligt til at rådføre sig med In-

stitutforum i alle væsentlige spørgsmål inden for instituttets forskning, talentpleje, videnudveksling og uddannelse.

## Opgaver

### i. Institutforum skal:

- Sikre idéudvikling, kvalitet, gennemsigtighed og legitimitet i alle beslutninger om akademiske spørgsmål.
- Sikre instituttets faglige og sociale identitet og sammenhæng.

### ii. Årshjul og regelmæssige møder

Udvalget anbefaler, at det gøres obligatorisk for Institutforum at udarbejde et årshjul og en mødeplan, så man sikrer, at alle relevante emner bliver drøftet planlagt og rettidigt.

Årshjulet foreslås overordnet at indeholde følgende:

- Instituttets strategi (udformning og opfølgning), herunder sammenhængen mellem strategier og mål for forskning, talentpleje og udvikling og prioriteringer på uddannelsesområdet.
- Temadrøftelser (hvor Institutforum fungerer som tænketank for principielle diskussioner)
- Budgetdrøftelser (et møde før budgettet er færdigt og et par efterfølgende drøftelser, hvor institutlederen orienterer om status for budgettet – skal tilpasses budgetprocessen)
- Ansættelsespolitik (som både indeholder strategi for rekruttering af medarbejdere og studerende).
- Professorpolitik .
- Instituttets fysiske og sociale rammer.
- Medinddragelse og udvikling af ledelsesstrukturer og former.
- Studentermiljø og trivsel.

Det anbefales, at Institutforum afholder regelmæssige møder.

### iii. Udtaleret uden om institutlederen.

Det anbefales, at Institutforum får mulighed for at udtale sig til dekanen uden om institutlederen.



